

Verslag MT

VOOR BESPREKING
MT overleg

DATUM
11 december 2024

TIJD
09:00- 10:32 uur

KAMER
5^e verdieping, Zaal Vallei

GENODIGDEN

Aanwezig: L. Broukema (voorzitter), P. Bouwmeester, B. Fennie, P. Forté, M.

Poelstra, R. Gyspoort (verslag)

Afwezig: M. de Haan, W. Boegemij

Gast: J. de Bona, B. van der Heeren

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering. Er zijn geen aanvullingen voor de agenda.

2. Documenten ter informatie

Er zijn geen documenten ter informatie.

3. Personeel en arbo

Adjunct-directeur: Er zijn 2 bemiddelingsgesprekken geweest voor de vacature van directe
assistentie. Met 1 kandidaat volgt een 2^e gesprek. Dit zal met een HR adviseur zijn en de
kandidaat anbevelen.

4. Verslag

Na wat kleine aanpassingen is het verslag vastgesteld.

5. Actielijst

De actielijst wordt besproken.

De datum van het loggingbeleid moet gewijzigd worden naar 1 april 2025.

6. Mededelingen

Manager Heffen: Gisteren is er overleg geweest met de academieraad. Heffen heeft een inventarisatie gemaakt van alle opleidingsbehoeften die er zijn. Daarnaast vraagt manager heffen of de managers nog andere opleidingsbehoeften zien, die noodzakelijk zijn. De opleidingsbehoeften worden ook op Loek geplaatst.

Manager KCC: Gisteren is met het regieteam de conceptplanning van 2025 doorgenomen. 16 weken in 2025 hebben wat knelpunten. Hier is naar gekeken of het een en ander een paar dagen verschoven kan worden.

Manager I&A: Gisteren heeft er n.a.v. een datalek wat een aantal weken geleden heeft plaatsgevonden een RCA meeting plaatsgevonden. Hier zijn verbeterpunten uit voort gekomen. Op basis hiervan wordt een scenario gemaakt hoe we omgaan met datalekken. Er is een procesbeschrijving, maar deze op dit moment onvoldoende. Hier wordt ook een matrix aan toegevoegd en er zal ook een draaiboek uitgewerkt worden.

Manager G&T: Het definitieve rapport van de Waarderingskamer is ontvangen. GBLT heeft 4 sterren ontvangen. 13 januari komen ze langs om de kwaliteit te bekijken van de taxaties van Bunschoten en Nijkerk. De tussenstand van reacties op 'check uw woning' is dit moment 208. GBLT is blij met de response.



Adjunct-directeur: De adjunct-directeur heeft een mail gestuurd m.b.t. Vyzyr om een cursus in te plannen voor de managers. Het verzoek is om hier niet al te lang mee te wachten. Het vlekkenplan is compleet. Per 1 januari zal deze ingevoerd worden en gecommuniceerd worden via Loek.

7. Huurderbeschikking

Rubriek: Ter besluitvorming

Het MT wordt gevraagd:

- Kennis te nemen van de inhoud van de memo 'Huurdersbeschikkingen belastingjaar 2025', en;
- Akkoord te gaan met het voorstel om vanaf belastingjaar 2025 standaard geen WOZ-beschikking meer op de aanslagbiljetten voor huurders van woningen (BESH) te vermelden, en;

Manager G&T geeft aan dat de WOZ-beschikking niet meer wordt vermeld op de belastingaanslag voor huurders, als het MT hiermee akkoord is. Dit heeft geen toegevoegde meerwaarde meer en heeft wel impact op de bezwaren. Dit is ook voorbesproken met manager KCC en manager heffen. Dit zou voor het einde van het jaar gerealiseerd moeten worden.

Het MT is akkoord met het voorstel.

8. Definitie klacht en openbaarmaking

Rubriek: Ter besluitvorming

Bijgevoegd ter besluitvorming het voorstel actieve openbaarmaking klachten. Het MT stemt in met:

1. De omschreven invulling van de definitie van een klacht;
2. Het voorstel tot actieve openbaarmaking via een overzicht op de website van GBLT;
3. De ingangsdatum van actieve openbaarmaking vanaf het moment dat het proces hiervoor ingericht is;
4. Instemming aan het DB te vragen over deze besluiten.

Kwaliteitscoördinator licht het onderwerp toe. De vraag is voornamelijk wanneer ga je openbaar maken en hoe moet dit gedaan worden. Manager I&A vraagt hoe andere organisaties hiermee omgaan. Het komt er nu op neer dat veel organisaties dit nog niet doen. Er is gekozen om voor optie 2 te gaan. Dit moet nog wat explicieter terugkomen in het voorstel/de uitleg.

Het MT gaat akkoord en dit voorstel gaat vervolgens door naar het DB in maart 2025.

9. Pauze

10. Evaluatie proceskosten WOZ

Rubriek: Ter info

Vanaf 1 januari 2024 zijn we verplicht om aan belanghebbenden zelf de proceskostenvergoedingen uit te betalen. In het MT van 22 november 2023 zijn daarom de volgende besluiten genomen:

- Er is ingestemd met het advies om proceskostenvergoeding niet te verrekenen met openstaande vorderingen;
- Er is ingestemd met het versturen van een afschrift van de uitspraak/beslissing op bezwaar naar belanghebbende dan wel het versturen van een brief aan belanghebbende waarin staat dat er proceskosten worden vergoed.

Afgesproken is om deze besluiten te evalueren. Deze evaluatie is als bijlage bijgevoegd.

Het MT heeft kennisgenomen van dit onderwerp.



11. Normenkader, addendum en controleprotocol 2025

Ter besluitvorming

Neem kennis van het normenkader voor de accountantscontrole voor het boekjaar 2025 en stel deze vast.

1. Het Controleprotocol GBLT 2025 vast te stellen.
2. Het addendum 2025 op het controleprotocol GBLT 2025 vast te stellen.

Business controller geeft een toelichting over bovenstaand onderwerp. De vraag wordt gesteld of de MT-leden nog iets missen, wat niet benoemd is in het normenkader. Manager I&A vraagt of de cyber beveiligingswet en de BIO hierin terug moet komen. Dit wordt uitgezocht in 2025.

Na wat kleine (tekstuele) wijzigingen is het MT akkoord.

12. Loek

Meer info m.b.t. de freeze van volgende week zal op Loek gezet worden.

13. Agenda volgende vergadering:

- Exploitatiebegroting
- DPIA kosteloze herinnering
- Beleid prestatielevering
- Informeel contact en bezwaren

14. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

15. Sluiting

De vergadering sluit om 10.32 uur.